

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Цент образования № 21»**

**ПРИКАЗ**

от «02» марта 2017 г.

№ 68-а

Об утверждении плана мероприятий  
по улучшению качества оказания  
услуг центром образования  
по итогам проведения независимой оценки  
в 2016 году

На основании результатов независимой оценки качества оказания качества услуг МБОУ «ЦО № 21» в 2016 году, с целью ликвидации выявленных недостатков в оказании образовательной организацией услуг

**приказываю:**

1. Утвердить план мероприятий по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества образовательной деятельности по итогам 2016 года, на 2017 год (Приложение)
2. Контроль за исполнением мероприятий плана возложить на председателя общественного совета по вопросам независимой оценки качества работы Кислякову Е.В.
3. Кисляковой Е.В. подготовить отчет о выполнении плана мероприятий к заседанию общественного совета в декабре 2017 года.

Директор



А.В. Бордашова

План мероприятий по устранению недостатков,  
выявленных по результатам независимой оценки качества образовательной  
деятельности по итогам 2016 года, на 2017 год

№	Мероприятия	Срок реализации	Участники	Ответственные	Результат	Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия
<b>1.</b>	<b>Повышение качества образовательной деятельности по критерию открытости и доступности информации о деятельности центра образования</b>					
<b>1.1.</b>	Мониторинг сайта ЦО с целью анализа содержания, полноты информации, удобства навигации и возможностей «обратной связи» получателей образовательных услуг с администрацией и педагогами центра образования	в течение года (один раз в четверть)	Администрация ЦО	Инженер Программист	Соответствие контента сайта требованиям открытости и доступности информации о деятельности ЦО	<ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальность информации;</li> <li>- постоянное обновление содержания;</li> <li>- мультимедийность;</li> <li>- удобство навигации по сайту;</li> <li>- организация «обратной связи»</li> </ul>
<b>1.2.</b>	Направление сотрудников, ответственных за состояние сайта ЦО, на обучающие семинары и мастер-классы по вопросам организации работы сайта ОО в сети Интернет	в течение года по плану УО администрации г. Тулы	Инженер Программист	Инженер Программист	Рост компетентности сотрудников ЦО в вопросах функционирования сайта	Размещение информации о ходе рассмотрения обращений
<b>2.</b>	<b>Повышение качества образовательной деятельности по критерию, касающемуся комфорта условий осуществления образовательной деятельности</b>					

2.1.	Создание условий для более эффективной реализации элементов дистанционного обучения в ЦО	в течение года	Заместитель директора по АХР Учителя-предметники	Заместитель директора по АХР	Создание оптимальных материально-технических, кадровых, учебно-методических условий для реализации дистанционного обучения	Увеличение контингента обучающихся, использующих дистанционную форму обучения
2.2.	Участие в муниципальном мониторинге внеучебных достижений обучающихся	в течение года	обучающиеся различных возрастных категорий, педагоги, родители (законные представители) обучающихся	Заместитель директора по ВР Классные руководители Учителя-предметники		Количество обучающихся, имеющих достижения во внеучебной деятельности
2.3.	Организация участия обучающихся в ЦО в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, викторинах и др. мероприятиях различного уровня	в течение года		Заместители директора по УВР Учителя-предметники	Рост числа призеров и победителей олимпиад, конкурсах, викторин различного уровня	Количество участников олимпиад, конкурсов, викторин и иных мероприятий
2.4.	Развитие системы дополнительного образования в ЦО через популяризацию и реализацию дополнительных образовательных программ естественно-научного и технического направления	в течение года		Заместители директора по УВР Учителя-предметники	Рост числа призеров и победителей конкурсов естественно-научного и технического направления	Количество обучающихся, занимающихся в объединениях дополнительного образования естественно-научного и технического направления

<b>2.5.</b>	Совершенствование материально-технической оснащенности по организации «доступной среды»	в течение года	Директор Заместители директора по АХР, УВР, ВР	Директор Заместители директора по АХР, УВР, ВР	Создание материально-технической базы, соответствующей требованиям «доступной среды»	Уровень соответствия требованиям к организации «доступной среды» в ЦО
<b>3.</b>	<b>Повышение качества образовательной деятельности по критерию вежливости, доброжелательности и компетентности работников</b>					
<b>3.1.</b>	Повышение квалификации и педагогов, прохождение ими курсовой подготовки	в течение года	Педагоги-предметники и в соответствии с планом-графиком повышения квалификации ЦО	Заместитель директора по УВР	Повышение профессиональных компетенций	Количество педагогов, прошедших переподготовку и повышение квалификации
<b>3.2.</b>	Организация участия в муниципальных конкурсах профессионального мастерства среди педагогов	в течение года	учителя ЦО, педагогические работники	Заместитель директора по УВР	Рост количества участников конкурсов профессионального мастерства	
<b>3.3.</b>	Организация участия в обучающих семинарах, мастер-классах, трансляции передового опыта учителей города	в течение года	учителя ЦО, педагогические работники	Заместитель директора по УВР	Повышение профессиональных компетенций	Рост количества педагогов-участников семинаров, мастерклассов и иных мероприятий
<b>4.</b>	<b>Повышение качества образовательной деятельности по критерию удовлетворенности качеством образовательной деятельности ЦО</b>					
<b>4.1.</b>	Регулярный мониторинг в соответствии с планом работы общественного совета по вопросам независимой оценки качества работы ЦО	в течение года в соответствии с планом (пр. по ОО от 03.11.2016 № 166-а)	Обучающиеся, их родители (законные представители) педагогов ЦО	Председатель общественного совета по вопросам независимой оценки качества работы ЦО	Повышение рейтинга ЦО	Учет аналитических данных при проведении самоанализа деятельности ЦО

4.2.	Проведение родительских организация представителей обучающихся общегородских собраниях общешкольных собраний, участия родителей ЦО в муниципальных родительских собраниях	в течение года	Родители обучающихся ЦО	Директор Заместители директора ЦО	Информирование родителей о деятельности ЦО и системы образования города и мероприятиях по повышению качества образовательной деятельности	Рост количественных значений показателей, характеризующих удовлетворенность образовательной деятельностью
4.3.	Организация обратной связи родителями (законными представителями) обучающихся посредством сайта ЦО	в течение года		Администрация ЦО	Повышение уровня доступности и обратной связи с потребителями образовательных услуг	Повышение показателей, характеризующих открытость и доступность деятельности ЦО и удовлетворенность образовательной деятельностью